

Kvaliteedi tagamise alused

1. Üldsätted

1.1. Ilves Koolituskeskus OÜ poolt asutatud koolitusasutuse nimi on Ilves Koolituskeskus OÜ, mis lähtub täienduskoolituse kvaliteedi tagamisel täiskasvanute koolituse seadusest, ettevõtte ärietikast, põhikirjast ja õppekorralduse alustest.

1.2. Ilves Koolituskeskus OÜ pakub täiskasvanutele suunatud tööalast ja vabahariduslikku täiendkoolitust.

1.3. Koolituste läbiviimisel ja suhtlemisel klientidega tuleb igal koolitajal juhinduda väärtuspõhisest suhtest, avatusest, aususest ja abivalmidusest.

2. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

2.1. Koolitustegevus toimub selleks otstarbeks sobilikel renditavatel pindadel, mis on varustatud vajaliku õppetehnikaga ja vastavad tervisekaitse- ja ohutusnõuetele.

2.2. Koolitustel on õppematerjalid paberkandjal ja/või elektrooniliselt.

2.3. Koolitusgruppide suurusjärgud on erinevad sõltuvalt koolituse sisust, kuid eesmärgiks on siiski tagada individuaalne lähenemine kogu õppeprotsessi jooksul.

3. Õppekavade kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

3.1 Õppekavade koostamisel lähtutakse täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse õppekava koostamise juhendmaterjalist ja täienduskoolituse standardist.

3.2 Koolituse õppekavas sätestatakse järgmised andmed:

- õppekava nimetus;
- õppekavarühm;
- õppe- eesmärk;
- õpiväljundid;
- sihtgrupp;
- õppekeel;
- õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
- õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
- õppe sisu;
- õppekeskkonna kirjeldus;
- õppemeetod;
- nõuded õpingute lõpetamiseks ja väljastatavad dokumendid;
- koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus.

3.3 Õppekava koostamisel lähtutakse konkreetse sihtgrupi vajadustest ning iga koolitus on oma olemuselt praktilise suunitlusega eesmärgiga aidata sihtgrupil saavutada paremaid ning mõõdetavaid tulemusi.

3.4 Iga koolituse juures on viide kehtivale õppekavale.

4. Koolitajate kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

4.1 Koolitajad peavad omama kõrgemat erialast haridust või olema aktiivselt tegutsenud õpetatavas valdkonnas ning omama vastavasisulist kogemust, mida nad on võimelised tõestama.

4.2 Koolitaja esitab Ilves Koolituskeskus OÜ juhatajale peale koolituse lõppu tagasiside koolitustulemuste ja parandusettepanekute kohta.

4.3. Õppekvaliteedi tagamiseks osalevad koolitajad erialastel täiendkoolitustel, arendades õppemeetodite ja õppe sisu edasiandmise oskust.

5. Täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise kord

5.1 Ilves Koolituskeskus OÜ palub täita pärast igat koolitust osalejatel tagasisidelehed. Võimalus on teha parandusettepanekuid koolitajale ja koolituskeskusele. Tagasisidet võib anda nii kirjalikult paber kandjal kui ka elektroonsel kujul.

5.2. Pärast tagasisidelehtede saamist koolitusel osalejatelt, analüüsib Ilves Koolituskeskus OÜ tagasisidelehtede sisu ja teeb vajadusel kvaliteedi tõstmiseks muudatusi.

5.2 Ilves Koolituskeskus OÜ kogub õppijate kohta järgmisi andmeid: nimi, e-post, telefon ja isikukood. Isikuandmeid töödeldakse isikuandmete kaitse seaduse § 6 alusel.